

T.C. YEDİTEPE ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ YURT SÖZLEŞMESİ

Amaç

Madde 1- İşbu Sözleşme'nin amacı, İnönü Mah. Kayışdağı Cad. 26 Ağustos Yerleşimi Kayışdağı, Ataşehir, İstanbul adresinde ("Yerleşim") bulunan T.C. Yeditepe Üniversitesi Öğrenci Yurdu'nda kalacak öğrencilerin çağdaş, sağlıklı, temiz, güven ve huzur içinde barınmalarını sağlamak, toplumsal ve kültürel gelişmelerine yardımcı olmak için T.C. Yeditepe Üniversitesi Öğrenci Yurdu'nun yönetimine ilişkin usul ve esasları saptamaktır.

Kapsam

Madde 2- Sözleşme hükümleri T.C. Yeditepe Üniversitesi Öğrenci Yurdu'nda kalacak olan öğrencilerde aranan şartları, yurt işletme esaslarını, yurttaki kalan öğrencilerin disiplin işlemleriyle, Yurdu'ndan denetimine ait usul ve esasları kapsar.

İşletme Hakkı

Madde 3- T.C. Yeditepe Üniversitesi Rektörlüğü ile İSTEK Servis Eğitim Tic. A.Ş. ("Şirket") arasında imzalanan Sözleşme gereği Bakanlık tarafından lisanslı kurum tarafından işletilecektir.

Tanımlar

Madde 4- Üniversite: T.C. Yeditepe Üniversitesi'ni,
Şirket veya Kurum: İSTEK Servis Eğitim Tic. A.Ş.'yi
Dönem: Eğitim – öğretim yılının yarısını
Ücret: Öğrencinin yurttaki kaldığı süre içindeki yatak, ısınma, aydınlanma, su, internet giderleri ile yatak takımlarının temizlenmesi ücretini ifade eder.

Öğrenci Yurdu'nda Disiplin Kurulu

Madde 5- Öğrenci Yurdu'nda Disiplin Kurulu, müdürün başkanlığında, müdürün asıl ve yedek olarak seçeceği bir müdür yardımcısı veya yönetim memuru ve öğrenci temsilcisinden oluşur.

Öğrenci Yurdu'nda Disiplin Kurulu'nun Görevleri

Madde 6-

(1)Yurt Disiplin Kurulu,

- Disiplin Kurulu'na sevk edilen öğrencilerin durumlarını değerlendirir.
- Disiplin işlemlerini karara bağlar.
- Disiplin Kurulu kararları ile ilgili istek ve itirazları inceleyip sonuca bağlar.
- Alınan kararları Rektörlük ve Şirket Genel Müdürlüğü'ne gönderir.

(2) Öğrencinin disiplin kuruluna sevkinden önce gerekli incelemeler kurum yönetimince yapılır.

(3) Disiplin kurulu, disiplin kuruluna sevk edilen öğrencinin savunmasını yazılı olarak veya tutanağa bağlanmak kaydıyla sözlü olarak alır. Çağrılan öğrenci davete katılmaz veya ifade vermez ya da kendisinin izinsiz olarak kurumda bulunmadığı anlaşılır ise durum bir tutanakla tespit edilir ve karar disiplin kurulunca ilgilinin غيابında verilir. Disiplin cezası gerektiren birden çok fiilin gerçekleşmesi halinde disiplin kurulunca her fiil ayrı ayrı değerlendirilir.

(4) Müdür veya disiplin kurulu, öğrenciye cezayı verirken davranışının mahiyetine, önemine, kendisinin kurum içinde ve kurum dışındaki genel durumuna, suçun ne gibi şartlar altında işlenmiş olduğuna, öğrencinin suç işlediği zamanki ruhsal durumuna, oluşan fiilin hafifletici ve ağırlaştırıcı sebeplerine dikkat eder.

(5) Disiplin kurulu, lüzum görürse toplu olarak veya bir üyesini görevlendirerek soruşturmayı genişletebilir.

(6) Disiplin kurulu kararları, disiplin kurulu karar defterine yazılır.

(7) Kurumlarda meydana gelen ve adli soruşturmayı gerektiren her türlü olay, Kurum yönetimince en kısa sürede ilgili makamlara bildirilir. Kurumlarda kalan öğrencilerden herhangi birinin tutuklanması halinde disiplin işlemleri adli işlemlerin sonucuna göre yürütülür.

Yurt Müdürü'nün Görevleri

Madde 7- Yurt Müdürü,

- Bu Sözleşme'de belirlenen genel kural ve ilkelerin uygulanmasını sağlar.
- Yurt Müdür Yardımcılarını denetler.
- Kendisine iletilen sorunları gidermek için gerekli önlemleri alır.
- Şirket Yönetim Kurulu kararlarını uygular.
- Şekreterlik işlerini yürütür.
- Yurdu'ndan yönetimi ve geliştirilmesi ile ilgili plan ve projeler geliştirir, bunları Şirket Yönetim Kurulu'na sunar.

Yurt Müdür Yardımcıları

Madde 8- Yurt Müdürü'nün önerisi üzerine Şirket Yönetim Kurulu'nca Kız ve Erkek Öğrenci Yurdu'nda görev yapmak üzere iki yurt müdür yardımcısı atanır. Yurt Müdür Yardımcıları, Şirket Yönetim Kurulu ve Yurt Müdürlüğü'nce alınan kararları uygular, sorumlu olduğu Yurdu'ndan sekreterlik işlerini yürütür.

Yurda Alınma Koşulları

Madde 9- Yurda girmek isteyen öğrencilerin:

- Yeditepe Üniversitesi öğrencisi olmaları,
- Gerekli usul ve esaslara göre duyurulan süre içinde yurttaki ikamet etme talebiyle başvurmuş olmaları gerekir. Yurdu'ndan kayıt ve son çıkış tarihleri, her yıl akademik takvime göre Rektörlük tarafından belirlenir. Akademik takvimce belirtilen kayıt ve derslere başlama tarihinden itibaren Yurda başvurup yerleşmeyen öğrencilerin kaydı silinir. Öğrencilerin Yurda girmek için verdiği bilgilerle, araştırma sonuçlarında elde edilen bilgilerin birbirini tutmaması halinde Yurt İdari Amirliği konuyu inceler. Yanlış bilgi verdiği saptanan öğrenci yurda alınmaz. İdari Amirlik, yabancı uyruklu öğrencilerin Yurda alınmasında aranacak belgeleri ve öğrenci sayısını belirler.

Yurttaki Kalma Süresi

Madde 10- Yurttaki ancak hizmet taahhütnamesinde ve işbu Sözleşme'de belirlenmiş olan süreler boyunca kalınabilir. Üniversite içindeki yatay geçiş işlemleri sürenin yeniden başlaması hakkını vermez. Öğrenci, Hizmet taahhütnamesinde belirlenmiş olan hizmet süresinin sona ermiş olmasından itibaren 3 gün içerisinde Yurt tahliye işlemlerini gerçekleştirmelidir. Aksi halde süre sonrasında yurttaki kalınan her gün için günlük hizmet bedeline denk gelen bedelin 3 (üç) katı öğrenciden tahsil edilir. Mezun olan öğrencilerin mezuniyet tarihinden itibaren bir hafta içinde yurttaki ilişkisini kesmeleri gerekir.

İlgili sürelerin dışında Yaz okulu, staj gibi gerekçelerle yurttaki kalması gereken öğrencileri ve kalış sürelerini Rektörlük belirler. Yurda kayıtlı olmayan öğrencilerin spor, şenlik, seminer vb. gibi etkinlikler dolayısıyla yurttaki barındırılmaları Rektörlük iznine tabidir.

Üniversite'den herhangi bir sebeple ayrılan öğrenciler bir hafta içinde yurttaki ilişkilerini kesmek zorundadırlar. Üniversite'den dönem izni alan öğrencilerle 30 günden fazla süreli raporu olan ve derslere devam edemeyen öğrenciler bu süre içinde yurttaki kalamazlar. Yurttaki kalmakta iken izin veya rapor nedeniyle ilişkisi kesilen öğrenciler, izin veya rapor süresinin bitiminde Yurda yeniden kabul edilirler.

Disiplin Kurulu yurtta kalmasını sakıncalı gördüğü öğrencinin yurtla ilişkisini gerekçeli bir karara dayanarak kesebilir veya Yurda alınmasını yasaklayabilir. Affa uğramış olsalar bile herhangi bir suçtan dolayı hüküm giymiş veya haklarında idari-adli kovuşturma açılmış bulunan öğrencilerin Yurda alınıp alınmayacağı Rektörlük onayı ile mümkün olur.

Herhangi bir mücbir sebebin varlığı sebebiyle yurt hizmetinin askıya alınması veya tamamen feshedilmesi halinde öğrencilerin odalarında bulunan eşyaları öğrencilerin yurtlara erişiminin mümkün olduğu tarihe kadar Şirket tarafından muhafaza edilecektir. Öğrencilerin yurtlara erişiminin mümkün hale gelmesini takiben Şirket'in belirleyeceği makul tarihler içerisinde eşyalar öğrenciler tarafından teslim alınacaktır. Öğrenci, belirlenmiş süre içerisinde eşyalarını teslim almadığı takdirde eşyalarının akıbetine ilişkin olarak Şirket'i sorumlu tutamaz.

Yurt Ücreti

Madde 11- Yurtta ücret karşılığında kalınır. Her eğitim-öğretim yılına ait yurt ücreti, her yıl Mayıs ayı içinde Rektörlük tarafından saptanır ve Üniversite'ye ait çeşitli mecralarda ilan edilir.

Ödemeler

Madde 12- Yurt ücretinin ödeme koşulları aşağıda belirtilen şekildedir:

- a- Yurtta, her eğitim döneminin ilk haftası içinde kayıt ve kayıt yenileme yaptırılır.
- b- Yurt ücretlerinin birinci taksiti yurt kayıtları için belirtilen tarih döneminde, ikinci taksiti ise birinci dönemin sonunda belirtilen kayıt dönemi içinde şirketin banka nezdindeki şirket hesabına adı belirtilerek ödenir.
- c- Yurt ücretlerinin belirlenen süreden itibaren 10 gün içerisinde yatırılmaması halinde öğrencinin yurt sözleşmesi tek taraflı olarak feshedilir.
- d- Öğrenciler, birinci taksit yurt ücretiyle birlikte 250TL ücreti depozito olarak ödemek zorundadırlar. Bu ücret öğrenci yurttan ayrılırken, Yurdundan herhangi bir malzeme ve demirbaş eşyasına zarar vermediği ve yurtla ilgili herhangi bir borcu olmadığı tespit edildikten sonra öğrencinin bildireceği hesaba iade edilecektir. Yurt ücretini ödemeyen öğrencinin depozitosu iade edilmez. Verdiği hasar nedeniyle borcu bulunan öğrencinin hasar bedeli, depozitosundan kesilerek kalanı iade edilir.
- e- Yurtla ilişkisini kesen ve sonraki dönemlerde yurtta kalmayacak öğrencilerimiz depozito talep formlarını doldurmalıdır. Mezuniyet sebebi haricinde depozito iadeleri sene sonunda yapılır.
- f- Eğitim başladıktan sonra Yurda kabul edilenlerden Yeditepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde belirtilen eğitim süresi ile yurtta kalınan süreler, oranlama yapılmak suretiyle saptanarak ücret tahsilatı yapılır.
- g- Yurt bina ve eklentilerinde, yurda ait demirbaş ve takibe tabi malzemelerinde yol açılan hasarın karşılığı, ödeme günündeki maliyeti üzerinden hasarı yapana ödetilir. Kayıt yaptıran öğrencilerden 15 Eylül tarihine kadar kurumdan ayrılanlardan hizmet sunum taahhütnamesinde belirlenen yıllık barınma hizmeti ücretinin %10'u, 15 Eylül sonrasında ayrılanlardan ise barınma hizmeti aldığı aylar ve içinde bulunulan ayın ücretinin tamamı ve kalan aylara ait barınma hizmeti ücretinin %30'u alınır. Bu öğrencilere depozitoları ile peşin ödeme yapılan hallerde bu maddeye göre hesaplanacak ücret mahsup edilmesi sonrasında geriye kalan tutar bir ay içinde iade edilir ve hizmet sunum taahhütnamesi feshedilir. Aylık barınma hizmeti ücreti, hizmet sunum taahhütnamesinde belirlenen yıllık barınma hizmeti ücretinin hizmet sunulmak üzere belirlenen ay sayısına bölünmesi ile tespit edilir.
- h- Öğrenci odasını boşalttıktan sonra anahtarlarını yurt idaresine teslim etmek zorundadır. Oda anahtarı teslim edilmediği takdirde, oda boşaltılmış sayılmayacaktır. Dönem sonunda 10 gün içinde odasını boşaltmayan öğrenci, kaldığı gün başına dönem içerisinde ödemiş olduğu günlük bedelin 2 (iki) katı bedeli ödeme yükümlülüğü altına girecektir.
- i- Yurt dönemi ücretini ödemeyi geciktirdiği için bir öğretim yılı içinde 2 kez uyarı yazısı almış öğrenciler bir sonraki öğretim yılında Yurda kabul edilmeyebilirler. Bu konudaki tasarruf Şirket Yönetimi'ne aittir.
- j- Yurt binasında ve eklentilerinde hasara neden olan öğrenci bu hasarı tazmin etmekle yükümlüdür. Birden fazla öğrencinin neden olduğu hasarların karşılığı öğrenciler arasında eşit olarak bölüştürülerek tazmin ettirilir veya depozitolarından kesilir. Hasar bedelinin depozito ile karşılanması halinde öğrenci tarafından 1 hafta içinde depozito Sözleşmede belirlenen miktara tamamlanır. Hasar bedelinin ve hasara neden olan öğrencilerin belirlenmesi hususunda tek yetkili Şirket yönetimidir.
- k- Yurt İdari Amirliği'ne yazılı olarak başvurmadan yurttan ayrılan (çıkış işlemlerini ve anahtar teslimini yapmadan) veya kayıt yenileme süresinde dönmeyen öğrenci, fiili olarak yurtta ikamet edip etmediğine bakılmaksızın kayıt silme gününe kadar geçen sürenin yurt ücretini öder.
- l- Yurda kayıtlı öğrencilerden dönem tatilinde de yurt ücreti alınmaya devam edilir. Yaz aylarında ise sadece yurtta kalacak öğrencilerden ücret alınır.
- m- Yurtta kalan öğrencilerin değerli eşyalarını hırsızlığa ya da başka türlü hasara karşı sigorta ettirmeleri önemle istenir. Kayıp ve hasardan Yurt İdaresi sorumlu tutulamaz.

Yaşam Koşulları

Madde 13-

- a- Öğrenciler ziyaretçilerini odalarında kabul edemezler. Dinlenme ve ziyaretçi salonlarını kullanabilirler.
- b- Öğrenciler hafta içi her gece en geç 01:00'de, hafta sonu (Cuma gününü Cumartesi gününe ve Cumartesi gününü Pazar gününe bağlayan) gece en geç 03:00'te Yerleşim'de olmak zorundadırlar.
- c- Öğrencilerin geceyi Yerleşim dışında geçirmeleri, belirlenen giriş - çıkış saatlerine uymamaları ancak Yurt Müdür Yardımcısı'ndan alınacak bir izin yazısı ile mümkündür.
- d- Giriş çıkış saatlerine acil bir durum sebebi ile uymayan öğrenci hemen ilgili Yurt Müdür Yardımcısını durumdan haberdar etmelidir.
- e- Öğrenci, güvenliği tehlikeye düşürecek davranışlarda bulunamaz. Ayrıca öğrenci yurt girişinde ve yurt içerisinde güvenlik görevlileri tarafından yapılacak aramalarda güvenliğe yardımcı olmak zorundadır.
- f- Ruhsatlı bile olsa ateşli ve kesici silah, havai fişek, patlayıcı madde veya öldürücü / yaralayıcı nitelikteki diğer tehlikeli silahlar yurtta bulundurulamaz ve kullanılamaz.
- g- Öğrenci, sağlık sebebiyle veya başka bir nedenle yaşanacak herhangi bir acil durumda kendisi tarafından Yeditepe Üniversitesi ile OBS sistemi üzerinden paylaşılan acil durum kişi iletişim bilgisinin, Kurum nezdinde talep edilerek acil durumun sona erdirilmesi amacıyla kullanılacağını kabul ve taahhüt eder.
- h- Öğrenciler, Yurt İdari Amirliği'nin izni olmaksızın hiçbir ilacı odalarında bulundurmaz.
- i- Öğrenciler bir başkasını rahatsız edemezler.
- j- Öğrenciler ırk, inanç, etnik köken, cinsiyet, yaş, siyasi görüş veya özürllülük hali ile ilgili olarak kimseyi rencide edecek diyaloga giremezler ve bu konular hakkında rahatsızlık verici davranışlarda bulunamazlar.
- k- Bir başkasının şahsına veya malına zarar verecek davranışlarda ve yurt görevlisini tehdit edici ve görevliye zarar verici davranışlarda bulunamazlar.
- l- Öğrenciler odalarında temizlik yapılabilmesi için oda zemini ve çalışma masalarının üzerilerinin temizlik yapılabilecek düzeyde toplu bırakılması gerektiğini aksi halde temizlik hizmetinin verilmesinin mümkün olamayacağını kabul ettiklerini beyan ederler. Bunun yanında öğrenciler çalışma odalarında şahsi eşyalarını bırakmayacaklarını, bırakılan ve kaybolan eşyalardan Kurum'un sorumlu olmayacağını kabul ederler.
- m- Hiçbir şikayet sahibine, görgü şahidine veya disiplin kurulu üyesine disiplin görüşmesinden önce, görüşme sırasında veya görüşmeden sonra tehdit edici veya zarar verici davranışlarda bulunamazlar.
- n- Öğrenciler, elektrikle çalışan ve izin verilmeyen araç - gereçleri odalarında kullanamazlar. Odalarda ancak bilgisayar, küçük ekran televizyon, tıraş ve saç kurutma makinesi kullanılabilir. Yatakhanelerde elektrik ocağı, gaz ocağı, elektrikli su ısıtıcısı, çay ve kahve makinesi, ısıtma cihazı ve benzeri cihazlar kullanılamaz ve elektrik tesisatına ilâveler yapılmaz. İzinsiz kullanılan elektrikli cihazların sebep olduğu hasarlar öğrenciden tahsil edilir.
- o- Öğrenciler çamaşır yıkama, çamaşır kurutma, ütü kullanma işlemlerini Yurt İdari Amirliği'nce belirlenmiş mekanlarda yapacaklardır.

p- Öğrenciler yurt odalarında bozulabilir ve kokabilir yiyecek bulundurmamakla, banyo ve tuvaletleri ve diğer ortak mahalleri temiz bırakmakla yükümlüdürler. Yurt odalarında ve ortak mahallerde hijyen bakımından tehlike yaratacak her türlü yiyecek ve cisim yurt

görevlileri tarafından kaldırılacaktır. Her ne sebeple olursa olsun pencerelerden dışarıya herhangi bir cisim atmak ve çevreyi rahatsız edecek biçimde seslenmek, oda kapısı dışına veya koridorlara ayakkabı terlik veya eşya bırakmak, Mutfak nişlerinde ve mutfaklarda kirliliği bırakmak, mutfak veya odada veya mutfakta hijyen kurallarına uymamak veya açıkta yiyecek bırakmak, Mutfaklar dışındaki alanları (dinlenme odası, öğrenci odası, vb.) yemek yapmak / pişirmek için kullanmak kesinlikle yasaktır.

r- İlgili mevzuat gereğince yurt genelinde tütün ve tütün mamullerinin kullanımı, alkollü içecek ve uyuşturucu madde bulundurulması ve kullanılması ve her türlü evcil hayvan beslenmesi kesinlikle yasaktır.

s- Öğrenciler, hastalık ve benzeri acil durumlarda, derhal ilgili yurt sorumlularına haber vereceklerdir.

ş- Öğrenciler, yurt binası içerisindeki ortak alanlarda ve koridorlarda kendilerine ait eşya bırakmayacaklardır ve oda içerisinde muhafaza ettikleri değerli eşyalarını kilitli çekmecelerde muhafaza edeceklerdir. Yurt görevlileri Yurdun ortak alanlarında tespit ettikleri sahipsiz eşyaları güvenlik amacıyla incelemek, imha etmek veya kolluk kuvvetlerine teslim etme hakları mevcuttur. Öğrenciler, Duvarlara çivi çakmak, badana ve duvar boyasını bozmak gibi hasar verici fiillerde bulunamazlar.

t- Yurt binası içerisinde izinsiz broşür, bildiri, el ilanı vs. dağıtmak yasaktır.

u- Yurtta kalan öğrencilerin eşyaları gereken hallerde Yurt Müdürü veya Yurt Müdür Yardımcılarıyla aranabilir.

v- Öğrencilerin;

- i. Yurtta kayıtlı olmayan kişi ve kişileri odasında barındırması;
- ii. Yurt genelinin huzurunu bozacak fiili ve sözlü davranışlarda bulunması,
- iii. Yurt çalışanlarına ve yurtta kalan diğer öğrencilere karşı saygı kurallarını aşan davranışlarda bulunması,
- iv. Yurt Yöneticilerinin uyarılarına, çağrılarına uymaması ve yazılı çağrılarını almaktan imtina etmesi,
- v. Yurt müdürünün gerekli gördüğü durumlarda oda değişiminden kaçınması yasak olup, ihlal eden öğrenciler hakkında disiplin soruşturması açılacaktır.

y- Öğrenciler ortak mutfak kullanımında mutfak içerisinde yazılı olarak bulunacak kurallara riayet edeceklerini. Mutfak alanının ortak kullanım alanı olduğunu göz önünde bulundurarak hijyen kurallarına dikkat edeceklerini, mutfak demirbaşlarına zarar vermeyeceğini, herhangi bir mutfak demirbaşını şahsi kullanımı için alandan çıkarmayacağını, mutfağı kullanan diğer öğrencilerin de yararlanmasını kısıtlayıcı veya mani olucu bir fiil içerisine girmeyeceğini kabul ve taahhüt eder.

Mutfakları kullanan öğrenciler, güvenlik ve hijyen açısından, kullandıkları elektrikli cihazları emniyetli ve mutfağı temiz bırakmak zorundadırlar. Yurtların mutfakları dışında (oda, dinlenme odası vs) yemek yapılamaz. Mutfaklarda bırakılan kirliliği bulaşıklar, hijyen sağlamak için ilgili görevliler tarafından çöpe atılır.

z- Yurt odalarında dışarıda duracak şekilde cam kenarlarına herhangi bir malzemenin koyulması, acil çıkışı kapılarının acil durum olmadığı hallerde kullanılması, yük asansörlerinin kullanılması ve oda yangın alarmlarının gerekmediği halde çalıştırılması yasaktır. Bu kapsamda bir fiilin tespiti halinde ilgili öğrencilere disiplin hükümleri uygulanacaktır.

Yerleşim Düzeni

Madde 14- Öğrenciler Yurt İdari Amirliği tarafından yerleştirildikleri odalarda kalmak zorundadırlar. Çeşitli sebeplerden dolayı odasını değiştirmek isteyen öğrenciler, değiştirme nedenlerini açıklayan bir dilekçeyle yerleştirildikleri tarihten itibaren en geç 15 gün içerisinde Yurt Müdür Yardımcısı'na başvurabilirler. Karar, Yurt İdari Amirliği tarafından değerlendirilir. 15 günden sonraki değiştirme talepleri değerlendirmeye alınmayacaktır.

Yurda Giriş ve Çıkışlar

Madde 15- Öğrenciler yurt giriş ve çıkışlarda turnikelerden kart veya parmak izi okutarak geçeceklerdir. Öğrencinin parmak izi vermesi isteğe bağlıdır.

Kartı yanında bulunmayan öğrencinin parmak izi ile geçiş yapması sağlanacaktır.

Parmak izi vermeyen öğrencilerin, kartlarının da yanında bulunmaması durumunda, yurt girişindeki görevliler yardımıyla VIP turnikelerden isimleri yazılmak suretiyle geçişleri sağlanacaktır. Yıl içerisinde VIP turnikelerden geçiş hakkı 5'tir. 5. seferden sonra öğrenciyi uyarı, 7. seferden sonra kınama, 10. seferden sonra ise yurttan çıkarma cezası verilir.

Cezalar

Madde 16- Yurtta kalan öğrenciler, bu Sözleşme'de belirtilen yurt kurallarına uymak zorundadırlar. Kurallara uymayan öğrencilere ilgili mevzuatlarda belirlenen cezalar uygulanır.

Yurt Görevlilerinin Çalışma Koşulları

Madde 17- Yurt işletmesinde 24 saat hizmet esastır. Bu nedenle yurtta yeterli kadar nöbetçi memur bulundurulur. Bu kişiler Yurt Yönetimi'nce düzenlenen talimata göre hizmetlerini yürütürler. Gece hizmeti genel görevin bir devamıdır.

Yurt İçi Hizmetler

Madde 18- Yurtta barınan öğrencilerin ihtiyaçlarına yönelik olmak üzere küçük işletmeler (berber, kuaför, kırtasiye, kantin, terzi ve benzeri) şirketin iznine tabi olarak açılabilir veya açtırılabilir. Bu işletmeler İşletme Müdürlüğü tarafından denetlenir.

Ağ (İnternet) Kullanımı

Madde 19- Yurt içi ağ (internet) kullanımı aşağıda belirtilen esaslara bağlıdır.

a-Yurt odalarında öğrencilerin kişisel bilgisayarları için tahsis edilen ağ kaynakları (ağ bağlantısı, IP-MAC adresi ikilisi, kampüs içi/dışı erişimi vb.) bu sayfa altındaki ağ politikaları bölümünde tam metni bulunan "Yeditepe Üniversitesi Bilişim Kaynakları Kullanım Politikası" çerçevesinde kullanılmalıdır.

b-Ağ üzerindeki kişisel kullanımlar hiçbir zaman diğer kullanıcıların birincil ağ erişim gereksinimlerini (akademik, eğitim, araştırma) yerine getirmelerine engel olmamalıdır. Bu doğrultuda ağ kaynaklarının kullanımında uyulması gereken kurallar ve yasaklanmış faaliyetler aşağıda belirtilmiştir:

- i. "Peer-to-peer (P2P - noktadan noktaya)" dosya paylaşım programları, telif hakları ve lisansları ihlal etmenin yanı sıra, yüksek bant genişliği tüketerek birincil amaçlar için ağ kullanımına kaynak bırakmamaktadır. Bu nedenle tüm "peer-to-peer" dosya paylaşım araçlarının kullanılması yasaktır.
- ii. Ağ kaynaklarının şahsi kazanç ve kar amacı ile kullanılması yasaktır.
- iii. Ağ kaynakları kullanılarak, kütleli e-posta gönderilmesi (**mass mailing, mail bombing, spam**) ve üçüncü şahısların göndermesine olanak sağlanması yasaktır.
- iv. Yurt odalarında, servis veren (**web hosting servisi, e-posta servisi, DHCP, DNS vb.**) sunucu nitelikli bilgisayar bulundurulması, **access point** ve kablosuz çoğaltıcıların kullanımı yasaktır.

- v. Üniversite ağ kaynaklarının üniversite dışından kullanılmasına sebep olabilecek ya da üniversite dışındaki kişi ya da bilgisayarların kendilerini üniversite içindeymiş gibi tanıtılmalarını sağlayacak her tür faaliyet (**proxy, relay, IP sharer, NAT, Spotify; wireless sharing, Teamviewer, Ammy vb.**) yasaktır.
- vi. Ağ güvenliğini tehdit edici faaliyetlerde bulunmak (DoS saldırısı, port-network taraması vb.) yasaktır.
- vii. Her bilgisayar/ağa erişen cihaz için bir IP numarası tahsis edilmiştir. Bu IP numarasının ve/veya ağ arabiriminin donanım adresinin (MAC address) değiştirilmesi yasaktır. İstenildiği takdirde MAC adresi (media access control address) bilgisi Bilgi İşlem Koordinatörlüğü'ne bildirilir. Değişikliğin zorunlu olduğu durumlarda (yeni bilgisayar alımı, ethernet kartının arızalanması vb.) değişiklik yapılmadan önce mutlaka Yurt Müdürlüğü'nden onay alınması gereklidir.
- viii. Şirket tarafından sağlanan ağları kullanmak suretiyle tek bir cihaz ya da uygulama üzerinden kablosuz ağ yayını yapmak veya hotspot hizmeti veren her türlü yazılımı kullanmak yasaktır. İşbu madde kapsamında yapılacak ihallerden kaynaklı meydana gelecek her türlü doğrudan ve dolaylı zararlardan Öğrenci münhasıran sorumludur.
- ix. Yurt odasında, adına kayıtlı bilgisayar bulunan her öğrenci, üniversite tarafından kendisine tahsis edilen kaynakların (ağ bağlantısı, IP-MAC adresi ikilisi, kampaüs içi/dışı erişimi vb.) kullanımından, güvenliğinden ve bu kaynakların bilinçli ya da bilinçsiz olarak üçüncü kişilere kullandırılması durumunda ortaya çıkabilecek yasaklanmış faaliyetlerden **birinci derecede sorumludur**.
- x. Gereklilikte güvenlik gerekçesi ile Bilgi İşlem Koordinatörlüğü ağ erişimlerinde süreli ya da süresiz kısıtlama ya da engelleme yapabilir.
- xi. Tüm ağ kullanıcıları ağa bağlanan kişisel cihazlarının güvenliğinden ve ağa zararlı yazılım bulaştırmadığından emin olmalıdır ve bu konuda sorumludur. Bu şartları ihlal eden cihaz ya da cihazlar ağdan süre belirtilmesiz men edilirler.
- xii. Yurtlarda kalan öğrenciler yurt genelinde şahsi cihazlarından internet bağlantısını sağlamak için Üniversite tarafından siber güvenlik önlemleri kapsamında zorunlu tutulan her türlü sistemi ve uygulamayı (Cloudpath ve benzeri) ilgili cihazlarına kurmayı aksi takdirde internet bağlantısını kullanamayacağını kabul beyan ve taahhüt eder.

İşbu Yönetmeliğin 19-b maddesini ihlal eden öğrencilere mevzuatta belirtilen hükümler kapsamında cezai işlem uygulanacaktır.

c-Yeditepe Üniversitesi Öğrenci Yurtlarında kalan öğrencilerimiz ve misafirler yukarıda belirtilen kurallara ek olarak, Bilgi Teknoloji Kurumu'nun (BTK) internet kullanım şart ve koşullarını kabul etmiş sayılır ve bu kapsamda doğabilecek her türlü idari ve hukuki sorumluluk şahıslara aittir.

d-Yukarıda belirtilen kurallara ve uyulmadığının tespiti durumunda aşağıdaki cezalardan bir ya da birkaçının uygulanması söz konusu olabilecektir:

- Kampus içi ve/veya kampaüs dışı ağ erişiminin sınırlandırılması veya kapatılması,
- Üniversite bünyesindeki soruşturma mekanizmalarının harekete geçirilmesi,
- Adli yargı mekanizmalarının harekete geçirilmesi.

e-Kurallara uymadığı tespit edilen öğrencilere Yurt Müdürlüğü aracılığı ile bildirim yapılır.

Kişisel Bilgilerin Güvenliği Ve İşlenmesi

Madde 20

- i. Öğrencinin paylaşmış olduğu kişisel veriler yurt hizmetlerinin verilmesi amacıyla işlenecektir. Öğrenciye ait Kişisel Veriler İşbu Sözleşme marifetiyle ya da gerekli görülmesi halinde elektronik ortamlarda toplanmaktadır
- ii. Kanun kapsamında Veri Sorumlusu İSTEK Servis Eğitim Tic. A.Ş. olup Kanun'daki tüm sorumluluk ve yükümlülüklerine uymayı kabul etmektedir.
- iii. Öğrencinin kişisel verileri daha iyi bir hizmet sağlamak, istatistikî bilgi toplamak ve derlemek, ticari faaliyetleri geliştirmek üyelik sözleşmesinin Şirket'e yüklediği sorumlulukları yerine getirmek ve buna benzer amaçlarla işlenmektedir.
- iv. Öğrenciye ait kişisel veriler mevzuat gereğince T.C Yeditepe Üniversitesi ile ilgili mevzuatın gerektirdiği ölçüde sınırlandırılarak paylaşılacaktır.
- v. Öğrenci, acil durumlarda ulaşılabilecek kişi bilgisini verdiği şahsın durumdan haberdar olduğunu ve acil durumlarda kendisinin kurum tarafından aranması için gerekli onayı almış olduğunu kabul ve taahhüt eder.
- vi. Öğrenci; dilediği zaman Şirket'e yazılı beyanda bulunarak Kanun kapsamında Veri Sorumlusu Şirket'e başvurarak kendisine ait kişisel verilerin işlenip işlenmediğini öğrenme, işlenen kişisel verileri varsa bunlara ilişkin bilgi talep etme, kişisel verilerin işleme amacını ve bu verilerin amaca uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme, kişisel verilerinin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme, kişisel verilerindeki hataların düzeltilmesini ve eğer aktarım yapılmışsa ilgili üçüncü kişiden bu düzeltmenin istenmesini talep etme, kişisel verilerin işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde bu verilerin silinmesini, yok edilmesini ya da anonim hale getirilmesini isteme ve eğer aktarım yapılmışsa bu talebin aktarılan üçüncü kişiye iletilmesini isteme, İşlenen verilerin neticesinde kişi ile ilgili olumsuz bir sonuç çıkmasına itiraz etme, Kanun'a aykırı veri işleme nedeniyle zararının ortaya çıkması halinde zararını yasalar çerçevesinde talep etme hakkına sahiptir.

Yürütme

Madde 21- Bu Yönetmeliği İSTEK Servis Eğitim Tic. A.Ş. Genel Müdürlüğü yürütür.

İşbu Sözleşme tek nüsha olarak hazırlanmış olup, asıl nüshası Şirket tarafından muhafaza edilip dokümanın bir kopyası Öğrenci'ye teslim edilecektir. İşbu Yönetmeliğin imzası ile Öğrenci, Sözleşme kapsamındaki tüm hükümleri okuduğunu, anladığını ve kabul ettiğini beyan eder.

